

INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE EVENTOS CIENTÍFICOS NO INSTITUTO PRINCIPIA

Atualizado em 15 de julho de 2025

Resumo da Visão do Instituto Principia

Ser um influente centro internacional para o desenvolvimento científico, uma ponte entre o conhecimento científico e a sociedade, e fonte de inspiração para despertar vocações.

Resumo da Missão do Instituto Principia

Reunir cientistas para abordagem de problemas da ciência e tecnologia, promover o avanço das ciências físicas e suas aplicações, introduzir a ciência na agenda da sociedade.

Sobre o funcionamento dos eventos de pesquisa no Instituto Principia

Um dos modos do Instituto Principia cumprir sua missão é por meio da realização de eventos de pesquisa, por e para pesquisadores visitantes nacionais e internacionais, que abordem problemas de física de maneira geral, mas também outras áreas relevantes da ciência.

Para eventos de pesquisa com possibilidade de aplicações, espera-se o envolvimento de pesquisadores com outros setores da sociedade, tais como indústria, comércio e organizações governamentais e não governamentais, que permitam discussões formais e informais com o objetivo de cooperar na busca de soluções para problemas de interesse comuns.

Os eventos de pesquisa do Instituto Principia devem igualmente procurar contemplar atividades que envolvam informação e divulgação da ciência para toda a sociedade, por meio de colóquios, palestras de divulgação, podcasts, livestreams, mesas redondas, artigos em jornais.

O Instituto Principia selecionará anualmente os eventos que acontecerão nos seus espaços entre as propostas da comunidade científica nacional e internacional.

Chamada do Instituto Principia

O Instituto Principia torna pública a presente chamada e convida os interessados a apresentarem propostas de eventos de pesquisa nos termos estabelecidos a seguir. Os temas, os quais serão avaliados pelo Conselho Científico do Instituto Principia, deverão ser sugeridos pelos proponentes. Serão priorizadas propostas de pesquisa na área de física e assuntos relacionados.

- ***Finalidade e características dos eventos***

Esta chamada destina-se a abrigar, nas instalações do Instituto Principia, eventos de pesquisa que tenham uma ou mais das seguintes características:

- Eventos orientados para a abordagem e a solução de problemas estratégicos e de grande relevância nas respectivas áreas, para os quais a comunidade científica brasileira já tenha maturidade e competência suficientes para articular uma iniciativa mais arrojada e contundente visando seu avanço;
- Eventos de atualização que reúnam pesquisadores de um certo assunto. Estes eventos podem ter alunos de pós-graduação como participantes;
- Serão bem-vindos os eventos que envolvam diversos setores da sociedade (acadêmico, industrial, comercial, governamental, etc.) nas discussões e reflexões mais amplas do problema a ser tratado. Os eventos propostos devem apresentar claramente o problema a ser abordado, discutir a oportunidade da temática escolhida e descrever quais são os objetivos do evento.

- ***Duração***

Os programas devem ter, preferencialmente, duração entre 1 e 4 semanas e devem ocorrer de 2ª à 6ª feira no horário comercial.

- ***Cronograma de submissão***

A submissão das propostas de eventos segue o regime de fluxo contínuo e o resultado da análise realizada pelo Conselho Científico será divulgada no máximo em 90 dias após a submissão da proposta. Esse Edital permanecerá aberto até quando existirem recursos disponíveis no ano. As propostas devem ser enviadas para o email: academico@institutoprincipia.org.

- **Apoio do IP**

O Instituto Principia fornecerá os seguintes itens:

- O espaço físico das suas instalações (na rua Pamplona, 145 – São Paulo), com auditório, sala de reunião, espaço para coffee-breaks, equipamentos de áudio e vídeo, ar-condicionado, internet;
- Equipe de apoio tanto técnica (para operar os equipamentos), quanto logística (manutenção, limpeza do espaço físico e organização do coffee-break);
- No máximo, R\$25.000,00 (vinte mil reais) para gastos diversos por evento. Esse montante poderá ser usado da seguinte forma:
- Coffee-break;
- A contratação de um(a) secretário(a) para a organização do evento, e/ou recepcionista, caso os organizadores já não tenham equipe para isso;
- Pequenas despesas específicas que não sejam cobertas pelas agências de fomento.

Obs. 1) Até um mês antes do início do evento os organizadores devem apresentar uma previsão de gastos para a Direção do Instituto Principia referente à verba de R\$ 25.000,00. Somente as despesas aprovadas serão pagas. O prazo final para se realizar pagamentos referentes a este valor é de uma semana após o término do evento.

Obs. 2) Todas as contratações e serviços no âmbito dos R\$25.000,00 precisam ser acompanhados por notas fiscais com CNPJ da Fundação para que o Instituto Principia possa realizar o pagamento.

Obs. 3) Despesas que não podem estar incluídas nestes R\$25.000,00, e que também não serão custeadas pelo Instituto Principia: viagens nacionais e internacionais, diárias, hospedagens, alimentação e transporte local. Estas despesas deverão ser custeadas por agências de fomento ou algum outro tipo de financiamento.

Para maiores informações dos serviços, espaços e equipamentos disponíveis, entrar em contato com o Instituto Principia pelo e-mail contato@institutoprincipia.org.

- **Proponentes e participantes**

Os eventos devem ter um proponente responsável e podem ter mais de um corresponsável, todos com título de doutor e vínculo empregatício com instituições

nacionais e/ou internacionais. Os participantes podem ser pesquisadores do Brasil ou do exterior.

- **Formato para apresentação da proposta**

As propostas devem ter um título e dois ou três parágrafos explicando o propósito do programa, quais as questões da área que ele deve ajudar a responder, qual é a sua relevância científica e a razão de ele deve ser realizado no IP. Requer-se que, na apresentação da proposta, sejam indicados os nomes de, no mínimo, 8 (oito) pesquisadores/tecnologistas experientes que se comprometam a participar do evento. Deve estar prevista, pelo menos, uma palestra de divulgação científica para envolver o público em geral, jornalistas de temas científicos, e, em particular, os alunos da Escola de Talentos do Instituto Principia. As propostas devem ter, no máximo, 3 páginas (fontes 11 ou 12).

- **Julgamento**

Todas as propostas serão apreciadas e analisadas pelo Conselho Científico do Instituto Principia, que recomendará a aprovação ou não de cada uma delas, de acordo com os respectivos méritos. O Conselho Científico poderá ainda recomendar ajustes e correções que devem ser levados em conta pelos proponentes na proposta final.

- **Relatório**

Os responsáveis pelos programas aprovados se comprometem a enviar um relatório sucinto do evento para o Instituto Principia em até 2 meses após o término do evento, para constar no relatório anual do Instituto Principia que é encaminhado aos conselhos da fundação mantenedora, à auditoria externa e ao Ministério Público, setor de fundações.